



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "MORELLI-COLAO"**  
**LICEO GINNASIO STATALE "M. MORELLI"**  
**LICEO ARTISTICO "D. COLAO"**  
**Via XXV APRILE, 1 - VIBO VALENTIA**



Cod. meccanografico: VVIS00700G

Cod. fiscale: 96034290799

<http://www.iismorellicolao.edu.it/>

e-mail: [vvis00700g@istruzione.it](mailto:vvis00700g@istruzione.it)

pec: [vvis00700g@pec.istruzione.it](mailto:vvis00700g@pec.istruzione.it)

tel. : 0963/376736  
0963/376760

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "M. MORELLI - D. COLAO"  
Prot. 0006698 del 12/09/2019  
(Uscita)

ALL'ALBO

AL SITO WEB

**Oggetto: Procedura di selezione per titoli e colloquio per il reclutamento di docenti madrelingua inglese o diplomati e laureati in paese anglofono per i corsi di potenziamento linguistico (Cambridge-KET – PET – FCE- ADVANCED-PROFICIENCY/IELTS) ) e per il conseguimento delle certificazioni (Cambridge CIE) del curriculum internazionale IGCSE (International General Certificate of Secondary Education) per le materie: 0610 Cambridge IGCSE Biology e 0580 Cambridge IGCSE Mathematics**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visti** gli artt. 8 e 9 del DPR 275/99;

**Visto** il decreto Lgs 165/01 come integrato e modificato dal decreto Lgs. 150/09;

**Visto** il l'art. 45 del nuovo regolamento di contabilità n.129/2018 che consente la stipula di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività e insegnamenti, per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali e per l'ampliamento dell'offerta formativa;

**Visto** in particolare, l'art. 45, comma 2 lett. a) del Decreto 28 agosto 2018, n. 129, che attribuisce al Consiglio d'istituto il potere di determinare i limiti ed i criteri, per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, dell'attività negoziale relativa all'affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo superiore a 10.000,00, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

**Visto** il PTOF 2019/22 elaborato dai docenti ed adottato dal Consiglio d'Istituto in data **30/10/2018 verbale n. 12** ;

**Visti** i progetti di certificazione Cambridge CIE e Cambridge ESOL, approvati dal Collegio Docenti nella seduta del 13/06/2015 e dal Consiglio d'Istituto in data 29/06/2015 verbale n. 24, attivati allo scopo di valorizzare e potenziare le competenze linguistiche, con particolare riferimento alla lingua inglese (Legge 107/2015)

**Considerato** che in data 16/09/2015 questa Scuola è stata registrata come "Cambridge International School" dalla Cambridge International Examinations (sezione della Cambridge University)

**Considerato** che questa Scuola è Certified Preparation Centre per gli esami di certificazione linguistica Cambridge ESOL;

**Ritenuto** necessario avviare il corso di potenziamento linguistico, con scelta per l'inglese, extracurriculare, con due ore settimanali aggiuntive al curriculum tradizionale e un'ora di preparazione, da svolgere in copresenza con il lettore madre lingua, per il conseguimento delle certificazioni del curriculum internazionale IGCSE (International General Certificate of Secondary Education) per le materie: Mathematics e Biology) rivolto agli studenti delle classi ginnasiali;

**Ritenuto** necessario individuare, docenti Madrelingua inglese, per i corsi di potenziamento linguistico (Cambridge - KEY – PET – FCE- ADVANCED-PROFICIENY/IELTS

Visti i criteri di reclutamento stabiliti dal Consiglio d'Istituto in data 29/06/2015;

Visto il regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni progetti di certificazione Cambridge ;

#### INDICE

- La selezione degli esperti esterni per titoli e colloquio per il reclutamento di docenti madrelingua inglese o diplomati e laureati in paese anglofono, per il corso di potenziamento linguistico (Cambridge KEY – PET – FCE- ADVANCED-PROFICIENY/IELTS) e per il conseguimento delle certificazioni (Cambridge CIE) del curriculum internazionale IGCSE (International General Certificate of Secondary Education) per le materie: 0610 Cambridge IGCSE Biology e 0580 Cambridge IGCSE Mathematics;
- La selezione degli esperti esterni per titoli e colloquio per il reclutamento di docenti madrelingua inglese per i corsi di potenziamento linguistico (Cambridge - KET – PET – FCE- ADVANCED-PROFICIENY/IELTS);

Si prevede per l'anno scolastico 2019/2020 presumibilmente il seguente fabbisogno di ore settimanali di lezione:

MATERIA	ORARIO SETTIMANALE	N. CLASSI COINVOLTE	TOT. H/ANNUALI
<b>KET – PET – FCE-ADVANCED-PROFICIENY/IELTS)</b>	<b>1-1:30 h di docenza autonoma</b>	<b>GINNASIO LICEO</b>	<b>60 X ogni corso che sarà attivato</b>
0610 CAMBRIDGE IGCSE BIOLOGY	1h in copresenza	I GINNASIALE	30
0580 CAMBRIDGE IGCSE MATHEMATICS	1h in copresenza	I GINNASIALE	30
0610 CAMBRIDGE IGCSE BIOLOGY	1h di docenza autonoma	II GINNASIO	50 (pomeridiane)
0580 CAMBRIDGE IGCSE MATHEMATICS	1h di docenza autonoma	II GINNASIO	50 (pomeridiane)
<b>0580 CAMBRIDGE IGCSE MATHEMATICS</b>	<b>1-1:30 h di docenza autonoma</b>	<b>III LICEO</b>	<b>50</b> (pomeridiane)

<b>0610 CAMBRIDGE IGCSE BIOLOGY</b>	<b>1-1:30 h di docenza autonoma</b>	<b>III LICEO</b>	50  (pomeridiane)
---	---	------------------	-------------------------

Gli esperti individuati saranno remunerati con un **compenso orario lordo onnicomprensivo di € 50,00**, a titolo oneroso per i genitori degli alunni.

#### **A. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda, redatta al computer utilizzando l'allegato modulo, il curriculum vitae, che ha anche valore di autocertificazione dei titoli valutabili, devono pervenire a:

**Istituto di Istruzione Superiore "Morelli – Colao" via XXV Aprile n. 1 – Vibo Valentia**  
**Entro e non oltre il 25/09/2019 ore 12,00** - consegnata a mano in busta chiusa presso l'Ufficio Protocollo, in tal caso con riscontro di consegna, oppure per raccomandata, ovvero via mail all'indirizzo PEC [vvis00700g@pec.istruzione.it](mailto:vvis00700g@pec.istruzione.it) . Non farà fede la data del timbro postale. L'Istituto di Istruzione Superiore "Morelli – Colao" non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

#### **B. PERSONALE INTERESSATO**

Possono presentare domanda docenti madrelingua inglese, in possesso di documentati titoli ed esperienze pregresse, corrispondenti ai requisiti richiesti.

#### **C. MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE**

La selezione del personale avverrà in base alla valutazione dei titoli presentati e del colloquio che i candidati sosterranno con la Commissione composta dal Dirigente Scolastico e da due docenti di inglese

### **CRITERI DI VALUTAZIONE CAMBRIDGE ESOL CON RELATIVI PUNTEGGI, FINO AD UN MAX DI PUNTI 100**

Madrelingua inglese Ovvero Non Madrelingua ma diplomata e laureata in paese anglofono	Punti 15 Punti 10
Titoli di studio: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laurea (p. 8)</li> <li>• Diploma CELTA (punti 5)</li> <li>• Esaminatore certificazioni esterne (punti 4)</li> <li>• Ogni altro titolo culturale coerente con la disciplina (p.1 per max 3 titoli)</li> </ul>	Totale Max Punti 20
Docenze pregresse: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nel Liceo Classico "M. Morelli" (p. 4 per ogni anno, max 3 anni)</li> <li>• In scuole dello stesso ordine e grado in Italia (p. 3 per ogni anno – max 3 anni,) o all'estero (p. 2 per ogni anno max 3 anni)</li> <li>• All'Università (p. 2 per ogni anno fino a 3)</li> <li>• In scuole di altro ordine e grado (p. 1 per max 3 anni, valido solo per l'insegnamento di inglese)</li> </ul>	Totale max Punti 30
Colloquio: la valutazione terrà conto dei seguenti indicatori <ul style="list-style-type: none"> <li>• Competenze didattiche</li> <li>• Competenze disciplinari</li> <li>• Capacità relazionali</li> <li>• Motivazione</li> </ul>	Max punti 35

Tutti gli esperti dovranno, inoltre, dichiarare di essere disponibili a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato con il Dirigente Scolastico o i docenti referenti dei Progetti.

Non si terrà conto, in nessun caso, delle istanze incomplete.

#### **D. PERFEZIONE INCARICO – STIPULA CONTRATTO**

In caso di posizione utile in graduatoria ai fini dell'attribuzione dell'incarico, il Dirigente Scolastico si riserverà la possibilità di chiedere la documentazione completa di quanto dichiarato. L'esperto, qualora ottenga l'incarico, in base ai criteri elencati, stipulerà con il Dirigente Scolastico dell'Istituto d'Istruzione Superiore "M. Morelli – D. Colao" un contratto di prestazione d'opera occasionale. Al termine dell'attività svolta l'esperto sarà inoltre tenuto alla presentazione della documentazione comprovante l'avvenuta attività (relazione finale), alla compilazione e firma del registro digitale. Il compenso sarà soggetto alle ritenute fiscali e previdenziali previste dalla vigente normativa e sarà rapportato alle ore effettivamente prestate.

#### **E. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati forniti verranno trattati esclusivamente per fini amministrativi e contabili, secondo le finalità e modalità indicate nell'informativa allegata al presente bando, in conformità al Regolamento generale sulla protezione dei dati (in inglese General Data Protection Regulation), ufficialmente regolamento (UE) n. 2016/679 e meglio noto con la sigla GDPR. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il DSGA.

#### **F. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI (ex L:136/10 e successive modifiche)**

L'esperto si impegna a rispettare, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari inerenti il contratto. L'esperto si impegna ad accendere e/o utilizzare, secondo le modalità definite dall'art. 3 della L. n. 136 del 13 agosto 2010 recante disposizioni in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari", così come interpretate dall'art. 6 del D.L. n. 187 del 12 novembre 2010 recante "Norme urgenti in materia di sicurezza", apposito conto corrente bancario e/o postale dedicato sul quale far affluire, "anche non in via esclusiva", le erogazioni del Committente relative al presente atto e dal quale verranno effettuati i pagamenti relativi ai costi dello stesso. Le somme erogate a titolo di acconto e saldo delle attività svolte non potranno essere utilizzate per spese diverse e/o non strettamente connesse allo stesso. L'esperto è obbligato a comunicare l'accensione e/o l'utilizzo del conto, gli estremi identificativi dello stesso, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

#### **G. Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Ing. Raffaele Suppa – e-mail [VVIS00700G@ISTRUZIONE.IT](mailto:VVIS00700G@ISTRUZIONE.IT)

Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito Web della scuola [www.iismorellicolao.edu.it](http://www.iismorellicolao.edu.it).

Il Dirigente Scolastico

Ing. Raffaele SUPPA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
art. 3, c.2 D.LGS N.39/93